

**Licitación Pública Estatal Presencial N° LPA-000000028-004-2025**

**ANEXO I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

La presente licitación tiene por objeto la contratación abierta del **“Servicio Especializado de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Impresoras y Escáneres”**; el presupuesto mínimo y máximo que podrá ejercerse en el servicio es el siguiente:

No.	Concepto	Presupuesto Mínimo	Presupuesto Máximo
Partida única	Servicio Especializado de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Impresoras y Escáneres.	\$280,000.00 (Doscientos Ochenta Mil Pesos 00/100 M.N.)	\$700,000.00 (Setecientos Mil Pesos 00/100 M.N.)

El servicio tendrá una vigencia del 03 de marzo de 2025 al 31 de diciembre de 2025.

Para la presentación de las propuestas, los licitantes deberán considerar que el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Baja California Sur, cuenta con los siguientes equipos susceptibles de requerir servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo, para los cuales deberá considerar el suministro de refacciones o kits de mantenimiento:

**IMPRESORAS**

MARCA	MODELO	NUMERO DE EQUIPOS
HP	COLOR LASER JET ENTERPRISE M651	1
HP	COLOR LASERJET CP4525	1
HP	LASER JET ENTERPRISE 600 M602N	132
HP	LASERJER PRO 400M 401PW	2
HP	LASERJET 1018	2
HP	LASERJET 4250	2
HP	LASERJET ENTERPRISE M507DN	3
HP	LASERJET ENTERPRISE M605DN	16
HP	LASERJET ENTERPRISE M607DN	7
HP	LASERJET ENTERPRISE M608DN	66
HP	LASERJET ENTERPRISE M610DN	19
HP	LASERJET ENTERPRISE M611DN	5
HP	LASERJET ENTERPRISE M612DN	10
HP	LASER JET PRO M15W	2
HP	LASERJET M111W	8
HP	LASERJET P1102W	4
HP	LASERJET P4015	4



**CONSEJO DE LA  
JUDICATURA**

**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL  
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR**

**Oficialía Mayor  
Dirección de Adquisiciones**

**Licitación Pública Estatal Presencial N° LPA-000000028-004-2025**

HP	LASERJET PRO M501DN	18
HP	LASERJET PRO P1109W	3
SAMSUNG	PRO XPRESS M4020ND	17
SAMSUNG	M2020W	3
BROTHER	MFC-J200	24
BROTHER	MFC-J5620DW	7
BROTHER	MFC - 8480DN	1
EPSON	ECOTANK L6270, COLOR, DE INYECCIÓN DE TINTA	2
EPSON	ECOTANK L805, COLOR, DE INYECCIÓN DE TINTA	14
EPSON	WORKFORCE WF-100	
DATACARD	MODELO PX30	1
HP	OFFICEJET PRO 8210	18
HP	OFFICEJET 7110	4
HP	OFFICEJET PRO 8100	2
HP	OFFICEJET PRO 8720 ALL-IN-ONE	7
HP	OFFICEJET PRO 9020	6
HP	OFFICE JET PRO 8620	1
HP	OFFICEJET PRO 8600 PLUS	1
HP	OFFICE JET PRO 7740 WIDE FORMAT	5
EPSON	EPSON STYLUS PHOTO T50	1
ZEBRA	IMPRESORA DE ETIQUETAS TÉRMICA MOD. GK420T	1
CANON	PIXMA IP7210	1
BRAVO	Bravo SE PRIMERA DISC PUBLISHER SE, AUTOPRINTER	5
EPSON	DE MATRIZ DE PUNTOS MODELO TM-U220A, USB	16
EPSON	MICROPRINTER TM-U295 SERIAL	31
OKIDATA	MICROLINE 1120	3
OKIDATA	MICROLINE 320 TURBO	4
ACROPRINT	MODELO ETC/SM IMPRESORA DE SELLOS (RELOJ FECHADOR)	2

**PODER JUDICIAL  
BAJA CALIFORNIA SUR**



**Licitación Pública Estatal Presencial N° LPA-00000028-004-2025**

**ESCANERES**

MARCA	MODELO	2025
KODAK	DE ALIMENTACION DUPLEX I2420	12
KODAK	DE ALIMENTACIÓN MODELO S2070	19
XEROX	DOCUMATE 4440	12
KODAK	I2400	13
KODAK	MODELO S3100 ESCANEADO DUPLEX 600 X 600 DPI	6
KODAK	TRÚPER 3210	1
ALARIS	MODELO S2040 DE ALIMENTACIÓN, DUPLEX	14
ALARIS	MODELO S2050 DE ALIMENTACIÓN, DUPLEX	5
HP	SCANJET ENTERPRISE 7500	41
HP	SCANJET N6350	1
HP	SCANJET ENTERPRISE N6600	3
EPSON	WORKFORCE DS-70000 DE CAMA PLANA Y ALIMENTACION	6

Los servicios se realizarán en un plazo dentro de los veinte días hábiles después de entregarse orden de servicio por parte del área requirente.

Los bienes que serán enviados para servicio de mantenimiento y/o reparación, serán entregados al proveedor en la Dirección de Informática del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Baja California Sur, ubicada en Antonio Álvarez Rico #4365 esquina con Boulevard Luis Donald Colosio Murrieta, colonia Emiliano Zapata, C.P. 23070, en la Ciudad de La Paz, Baja California Sur, de lunes a jueves de 08:30 a 15:00 horas y viernes de 8:30 a 14:00 horas. Dichos servicios deberán realizarse a más tardar a los 20 días hábiles en que se levante la orden de servicio.

El Lic. Jorge Acosta Corona, Director de Informática del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Baja California Sur, o el Servidor Público que lo sustituya, será el responsable de controlar y verificar que los servicios cumplan con las especificaciones técnicas requeridas.

Por cada servicio debidamente aceptado, la Dirección de Informática elaborará una bitácora de mantenimiento y reparación de impresoras, y solicitará al proveedor el reporte fotográfico de la realización del servicio. La bitácora y el reporte fotográfico deberán anexarse a la solicitud de pago que se realice ante la Dirección de Adquisiciones.



**CONSEJO DE LA  
JUDICATURA**

**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL  
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR**

**Oficialía Mayor  
Dirección de Adquisiciones**

**Licitación Pública Estatal Presencial N° LPA-00000028-004-2025**

El licitante deberá considerar para su propuesta lo siguiente:

- Que las especificaciones plasmadas en el presente documento, son los requerimientos mínimos para la contratación.
- Que todas las refacciones suministradas deberán ser nuevas y de las mismas marcas y modelos de las impresoras en mantenimiento o reparación, precisando que NO deberán ser refacciones genéricas, compatibles, remanufacturadas, clonadas, o recicladas.
- Una vez realizado el servicio correspondiente, deberá entregar los bienes en las mismas condiciones en las que le fueron entregados, en el entendido que no se aceptarán aquellos que presenten rupturas, enmendaduras, golpes o exista señal que hayan sido cambiados.

